

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Новосибирской области  
«Новосибирский электромеханический колледж»

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ НСО «НЭК»  
В.В. Дронь  
«27» августа 2019г.



Положение о кураторах

Регистрационный № 52  
от «27» 08 2019 г.

Вводится в действие приказом  
от 27.08.2019 № 105

Новосибирск 2019

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок работы куратора учебной группы в ГБПОУ НСО «НЭК»-(далее – колледж).

1.2. Куратор учебной группы назначается на должность и освобождается от должности приказом директором колледжа.

1.3. На период отпуска и временной нетрудоспособности куратора учебной группы его обязанности могут быть возложены на других педагогических работников.

1.4. Куратор учебной группы должен иметь среднее или высшее профессиональное образование или соответствующий опыт работы.

1.5. Куратор учебной группы подчиняется заместителю директора по воспитательной работе.

1.6. В своей деятельности куратор учебной группы руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Новосибирской области; трудовым законодательством; правилами и нормами охраны труда, техникой безопасности и противопожарной защиты; Уставом, локальными правовыми актами колледжа. Куратор группы соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

1.7. Куратор учебной группы работает в соответствии с планом работы на год, который разрабатывается с учетом плана воспитательной работы колледжа на учебный год и согласуется с заместителем директора по воспитательной работе.

## **2. Функции**

2.1. Куратор учебной группы:

2.1.1. организует, координирует, контролирует образовательный процесс в группе с обучающимися;

2.1.2. способствует формированию сплоченного коллектива группы, созданию в нем атмосферы доброжелательности, взаимопомощи, взаимной ответственности и творческой активности;

2.1.3. воспитывает у обучающихся добросовестное отношение к учебе;

2.1.4. контролирует текущую успеваемость и промежуточную аттестацию обучающихся;

2.1.5. принимает участие в организации досуга обучающихся;

2.1.6. создает и способствует развитию самоуправления в группе;

2.1.7. участвует в работе по профилактике асоциального поведения обучающихся, правонарушений, проявлений экстремизма и терроризма, других негативных явлений;

2.1.8. создает благоприятные психолого-педагогические условия для развития личности каждого обучающегося, раскрытия её потенциальных способностей;

2.1.9. защищает права и интересы студентов;

2.1.10. способствует формированию у студентов здорового образа жизни, нравственных и духовных ориентиров;

2.1.11. участвует в организации социально-значимой, творческой деятельности студентов;

2.1.12. изучает условия жизни и быта обучающихся группы проживающих в общежитии, содействует организации помощи обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

2.1.13. организует работу с родителями (или лицами их заменяющими).

### **3. Права и обязанности куратора учебной группы**

3.1. Куратор учебной группы имеет право:

3.1.1. присутствовать на занятиях и промежуточной аттестации курируемой группы;

3.1.2. получать от преподавателей, ведущих занятия в курируемой группе, информацию, касающуюся успеваемости, посещаемости занятий и дисциплины обучающихся;

3.1.3. вносить предложения администрации колледжа, касающиеся организации досуга и быта обучающихся курируемой группы, а также, направленные на дальнейшее повышение качества подготовки будущих специалистов;

3.1.4. посещать общежитие, в котором проживают обучающиеся группы;

3.1.5. самостоятельно планировать воспитательную работу с учебной группой, разрабатывать индивидуальные программы работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), определять формы и методы организации деятельности группы и проведения воспитательных мероприятий;

3.1.6. приглашать в колледж родителей (законных представителей) обучающихся по проблемам, связанным с деятельностью куратора, или другим вопросам;

3.1.7. участвовать в работе стипендиальной комиссии;

3.1.8. вносить предложения по совершенствованию воспитательной работы;

3.1.9. запрашивать у руководства и сотрудников колледжа, получать и использовать информационные материалы, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

3.1.10. требовать от обучающихся соблюдения Правил внутреннего распорядка;

3.1.11. повышать свою квалификацию.

3.2. Куратор учебной группы обязан:

3.2.1. знакомить обучающихся с их правами и обязанностями, нормами поведения в колледже, правилами проживания в общежитии, с локальными актами, документацией, регламентирующей деятельность колледжа;

3.2.2. осуществлять меры, направленные на сохранение контингента обучающихся;

3.2.3. систематически контролировать посещаемость занятий и текущую успеваемость обучающихся;

3.2.4. вовлекать обучающихся в общественную жизнь колледжа, работу кружков и секций, привлекать к участию в научно-практических конференциях, конкурсах студенческих работ;

3.2.5. развивать систему студенческого самоуправления, совместно с активом планировать и осуществлять культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия в группе, привлекать обучающихся к созданию условий здорового быта и отдыха в общежитии;

3.2.6. еженедельно проводить в группе классный час;

3.2.7. проводить открытые часы общения не реже одного раза в квартал;

3.2.8. совместно с педагогом-психологом и социальным педагогом проводить работу по оценке степени адаптации первокурсников в колледже и выяснению сплоченности коллектива группы;

3.2.9. регулярно посещать студенческое общежитие;

3.2.10. поддерживать контакт с родителями (законными представителями) обучающихся;

3.2.11. участвовать в содействии трудоустройству выпускников, контролировать заполнение индивидуальных отчетов;

3.2.12. своевременно предоставлять и размещать сведения о студентах курируемой группы в «Электронный колледж».

3.2.13. обеспечивать своевременное формирование личных дел обучающихся, составление установленной отчетной документации и предоставление ее непосредственным руководителям.

#### **4. Ответственность**

Куратор учебной группы несет ответственность:

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ.

4.2. За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством РФ.

4.3. За причинение материального ущерба, в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.4. За жизнь и здоровье обучающихся вовремя и вследствие учебно-воспитательной деятельности; за непринятие мер по предупреждению (по пресечению) нарушений в колледже законодательства РФ, норм морали, нравственности, Правил внутреннего распорядка.

4.5. За нарушение прав и свобод обучающихся и работников колледжа в ходе учебно-воспитательного процесса или им лично.

4.6. За иное нарушение, предусмотренное действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5. Документация куратора учебной группы**

5.1. Куратор учебной группы ведет следующую документацию:

-журнал куратора учебной группы;

-журнал инструктажей по охране труда и технике безопасности;

- социальный паспорт группы;
- план воспитательной работы;
- сводная ведомость успеваемости группы;
- отчет о работе куратора.

5.2. Куратор учебной группы принимает участие в ведении документации:

- журнал учебных занятий;
- личные дела студентов группы;
- зачетная книжка студента.

## 6. Критерии оценки деятельности куратора

6.1. Оценка работы куратора производится заместителем директора по воспитательной работе (совместно с заведующими отделениями) на основе отчета куратора о проделанной в течение семестра работе.

6.2. Критерием эффективности работы куратора является уровень показателей группы по:

- 6.2.1. успеваемости;
- 6.2.2. учебной дисциплине;
- 6.2.3. участию в общественной жизни группы и колледжа.

6.2.4. по представлению заведующими очных отделений куратор учебной группы может быть представлен к установленным в колледже формам поощрения. (Приложение 1).

6.3. За качественную работу в студенческой группе, высокие показатели группы в учебной, научной, профориентационной, творческой работе, по представлению заместителя директора по ВР по итогам за семестр может быть назначено поощрение куратору (за счет средств от приносящей доход деятельности).

## Приложение 1

### Поощрение куратора

№	Критерии	показатели	поощрение
1.	Успеваемость (1 раз в семестр) (% студентов получающих стипендию)	10-29%	500 рублей
		30-49%	1000 рублей
		50-79%	2000 рублей
		80-100%	3000 рублей
2.	Сохранность контингента (по результатам семестра)	95-100%	500 рублей

Согласовано:

Заместитель директора  
по воспитательной работе /  / М. Н. Поседаева « 26 » августа 2019 г.

Ведущий юрисконсульт /  / О.П. Антипина « 26 » августа 2019 г.